**Tarih:**

**Bakım Onarım Müdürlüğü’ne**

….……/…..…/………… tarihinde saat ……………… personel kartımı ***evde unuttuğumdan*** / ***kaybettiğimden*** / ***cihaza yek kartı okutmayı unuttuğumda***n kaynaklı personel giriş / çıkış takip sisteminde ***giriş*** / ***çıkış*** yaptığım gözükmemektedir. Belirtilen tarih ve saatte ***görev yerimde olduğumu*** / ***görev yerimden ayrıldığımı*** belirtir, gerekli düzeltmenin yapılmasını bilgilerinize arz ederim.

 **Ad-Soyad / İmza**

**Birim Yetkilisi**

**Onay**